



หนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและแบบหนังสือยินยอม (สำหรับลูกค้าของราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย)

คำจำกัดความ

ลูกค้า หมายถึง บริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือบุคคล ที่ทำธุรกรรมกับราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย การสนับสนุนกิจกรรมวิชาการ หรือที่ทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างกับราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์ฯ

ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (การประมวลผลข้อมูล คือ การดำเนินการใด ๆ ซึ่งกระทำต่อข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการเก็บ บันทึก จัดระบบ การเก็บรักษา การเปลี่ยนแปลง ใช้ เปิดเผย หรือส่งต่อข้อมูล เผยแพร่ หรือการกระทำอื่นใดเพื่อให้ข้อมูลสามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของการนำข้อมูลไปใช้) ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย จึงมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อมจากข้อมูลที่ลูกค้า หรือตัวแทนของลูกค้าให้ไว้กับราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับลูกค้า

2. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยจัดเก็บ

- ข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนได้ วันเดือนปีเกิด เลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขหนังสือเดินทางของลูกค้า รูปภาพและข้อมูลในรูปแบบต่างๆ
- ชื่อ-นามสกุล ชื่อเล่น เพศ ตำแหน่งข้อมูลอื่นที่สามารถติดต่อได้ และข้อมูลที่ระบุในนามบัตร เช่น ที่อยู่ อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- ข้อมูลที่ต้องใช้ประกอบการการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ผลงานที่อ้างอิง/บุคคลอ้างอิงที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ รวมทั้งหนังสือสำคัญต่างๆ ที่อาจมีข้อมูลส่วนบุคคล เช่น หนังสือรับรองบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจลงนาม และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เป็นต้น

- ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงาน ข้อมูลที่ต้องใช้ประกอบการจ้างงาน และข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของคุณค่า
- ข้อมูลบัญชีผู้ใช้ เช่น ชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน ที่ใช้เพื่อเข้าถึงเว็บไซต์
- ชื่อบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ที่มีอยู่หลายชนิด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะที่นำมาใช้ การแสดงความเห็น การซักถาม การโต้ตอบในสื่อสังคมออนไลน์ ความสนใจของคุณค่า และบริการที่คุณค่านำมาใช้
- ข้อมูลการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณค่า เช่น ข้อมูลบัญชีธนาคาร ข้อมูลทางการเงินต่างๆ เช่น การโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารเพื่อชำระค่าพัสดุ เป็นต้น
- ข้อมูลส่วนบุคคลที่คุณค่าให้ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย เมื่อคุณค่าได้ตอบกับราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ เช่น บัญชีไลน์ ประเภทระบบปฏิบัติการ ประเภทเบราว์เซอร์ การตั้งค่า ประเภทอุปกรณ์ที่ใช้ หรือข้อมูลประเภท Uniform Resource Locator ที่อยู่ไอพี (IP Address) เป็นต้น
- ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยอาจเก็บข้อมูลอ่อนไหวของคุณค่า

3. คุกกี้

ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยมีการใช้คุกกี้เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่กำหนดไว้ตามนโยบายคุกกี้ที่ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์ราชวิทยาลัย

4. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เป็น **ระยะเวลาที่วัดผลกระทบของการนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ยังคงมีอยู่ หรือ 2 ปี**

หลังจากนั้น ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยจะลบ และทำลายข้อมูลดังกล่าว เว้นแต่กรณีจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลต่อไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด หรือเพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย

5. วัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยจะใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

- เพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของคุณค่าก่อนเข้าทำข้อตกลงหรือสัญญา หรือเพื่อปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งคุณค่าเป็นคู่สัญญากับราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย เพื่อประโยชน์ด้านความปลอดภัย เช่น จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัย ซึ่งรวมถึง ระบบไอที สารสนเทศ เช่น การเข้าสู่ระบบ เป็นต้น

- เพื่อดำเนินธุรกรรมต่างๆตามข้อตกลงหรือสัญญาระหว่างคู่ค้ากับราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย โดยราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยจำเป็นต้องใช้ข้อมูลของคู่ค้าในการดำเนินธุรกรรมตามข้อผูกพันของนิติกรรมสัญญาที่เกิดขึ้นระหว่างคู่ค้ากับราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย เพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบ ชำระค่าพัสดุ การส่งมอบพัสดุ บริหารจัดการความสัมพันธ์ หรือตรวจสอบประเมินการทำงานตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อหรือใบสั่งจ้าง เพื่อจัดส่งพัสดุหรือส่งมอบบริการ เป็นต้น
- เพื่อให้ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยสามารถให้ความช่วยเหลือ ตอบข้อซักถาม คำร้องขอ และข้อร้องเรียนของคู่ค้า
- เพื่อแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ข่าวสารของราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยให้กับคู่ค้าทราบ โดยทางราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยอาจมีการติดต่อคู่ค้าหรือผู้ให้บริการผ่านทางไลน์ อีเมล โทรศัพท์ ข้อความสั้น (SMS) หรือช่องทางออนไลน์ใดๆ
- เพื่อรวบรวมและจัดทำข้อมูลทางสถิติ ในการประกอบการจัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินกิจกรรมของราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย โดยข้อมูลดังกล่าวจะไม่สามารถระบุตัวตนของคู่ค้าได้
- เพื่อป้องกันการกระทำที่ไม่เหมาะสมหรือผิดกฎหมาย ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยอาจมีการตรวจสอบข้อมูลที่เก็บรวบรวม รวมถึงข้อมูลในกล้อง CCTV เพื่อสอดส่องดูแล ตรวจสอบ และป้องกันไม่ให้มีการกระทำที่ไม่เหมาะสมหรือผิดกฎหมาย
- เพื่อปกป้องและระงับอันตรายที่อาจเกิดกับคู่ค้า ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยอาจมีการใช้ข้อมูลของคู่ค้าหรือผู้ให้บริการในกรณีที่ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยเห็นว่าอาจมีความเสี่ยงหรืออันตรายอย่างร้ายแรงหรือมีการละเมิดต่อคู่ค้าหรือผู้ให้บริการหรือผู้ใดก็ตาม
- เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย

6. ผู้ที่ได้รับการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจากราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย

- ผู้เข้าร่วมประชุมหรืออบรมวิชาการ ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยอาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคู่ค้าให้กับผู้เข้าร่วมประชุมหรืออบรมวิชาการ เพื่อให้การเข้าร่วมประชุมหรืออบรมวิชาการเป็นไปด้วยความสะดวก หรือเพื่อให้จัดการประชุมหรืออบรมวิชาการสำเร็จหรือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้ให้บริการภายนอก ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยอาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคู่ค้าไปให้กับผู้ให้บริการภายนอกที่อาจเกี่ยวข้องกับงานในสัญญากับคู่ค้า เช่น การจ่ายและรับชำระเงิน การทำคำสั่งซื้อ เป็นต้น

- **หน่วยงานหรือพันธมิตรภายนอกมหาวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทย** ราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทยอาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณค่าไปให้หน่วยงานหรือพันธมิตรภายนอก ราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทย เช่น ในกรณีที่ราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทยให้ผู้เชี่ยวชาญ/ที่ปรึกษาจากหน่วยงานหรือพันธมิตรภายนอกช่วยในการดำเนินงาน ควบคุมงาน หรือตรวจคุณภาพงานแทน เป็นต้น
- **สถาบันการเงิน** ราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทยอาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณค่า หรือผู้ให้บริการไปให้สถาบันการเงิน ธนาคาร ตามที่จำเป็นในการทำการจ่ายและรับชำระเงินตามที่มีการร้องขอ โดยราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทยจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อบุคคลที่มีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวตามที่กฎหมายกำหนด และสามารถพิสูจน์ได้ว่าตนมีอำนาจในการเข้าถึงดังกล่าวเท่านั้น
- **หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง** ราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทยอาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณค่าหรือผู้ให้บริการไปยังหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดทางกฎหมายอื่นใดที่ราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทยต้องปฏิบัติตาม เช่น ในกรณีที่คุณค่าเป็นบุคคลธรรมดา ให้รายงานการหักภาษี ณ ที่จ่ายนำส่งกรมสรรพากร หรือรายงานข้อมูลต่างๆ ให้แก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่หน่วยงานราชการร้องขอ เป็นต้น
- **ผู้รับข้อมูลในต่างประเทศ** ราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทยจะทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อผู้รับข้อมูลในต่างประเทศ เฉพาะกรณีที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ทำได้เท่านั้น

7. มาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

ราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทยจะใช้มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งครอบคลุมถึงมาตรการป้องกันด้านการบริหารจัดการ (Administrative Safeguard) มาตรการป้องกันด้านเทคนิค (Technical Safeguard) และมาตรการป้องกันทางกายภาพ (Physical Safeguard) ในเรื่องการเข้าถึงหรือควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล (Access Control) เพื่อป้องกันการเข้าถึงและเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต ตามประกาศของราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์ฯ ฉบับที่ 8-10 พ.ศ. 2565 และกำหนดให้เจ้าหน้าที่ของราชวิทยาลัยวิสัญญ์แพทย์แห่งประเทศไทย เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

8. สิทธิของคุณค่า/ผู้ให้บริการ

8.1 สิทธิในการได้รับแจ้งข้อมูล



ในกรณีที่ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย จะมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้ข้างต้น ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยจะแจ้งขอความยินยอมจากลูกค้าก่อนการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่นอกวัตถุประสงค์ดังกล่าว

8.2 สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

ลูกค้ามีสิทธิที่จะขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของตน และมีสิทธิที่จะร้องขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลของลูกค้า

8.3 สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้ามีการเปลี่ยนแปลง ลูกค้าสามารถจะดำเนินการยื่นคำขอแก้ไขข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

8.4 สิทธิในการโอนถ่ายข้อมูลส่วนบุคคล

ลูกค้ามีสิทธิที่จะรับข้อมูลส่วนบุคคลของตน ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ โดยเครื่องมืออุปกรณ์อัตโนมัติ หรือขอให้โอนโดยอัตโนมัติได้ ในกรณีที่ระบบของราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยรองรับให้สามารถทำได้

8.5 สิทธิในการขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล

ลูกค้ามีสิทธิขอให้ลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

- (1) หมดความจำเป็นอีกต่อไปในการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์
- (2) เมื่อลูกค้า ถอนความยินยอมในการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะประมวลผลข้อมูลนั้นอีกต่อไป
- (3) เมื่อลูกค้า คัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือ
- (4) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกประมวลผลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

8.6 สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ลูกค้ามีสิทธิขอให้ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ได้ดังนี้

- (1) เมื่อราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยอยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อมูลตามที่ลูกค้าร้องขอให้ดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

- (2) เมื่อเป็นข้อมูลที่ต้องลบหรือทำลายตามข้อ 8.5 แต่ลูกค้าขอให้ระงับการใช้ข้อมูลแทน

(3) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ แต่ของคู่ค้าขอให้ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยเก็บรักษาข้อมูลไว้ก่อนเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(4) เมื่อราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยอยู่ระหว่างการพิสูจน์การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล หรืออยู่ระหว่างตรวจสอบการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ตามที่กฎหมายกำหนด

8.7 สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

คู่ค้า มีสิทธิที่จะคัดค้านการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) เป็นข้อมูลที่ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว (ก) จากการปฏิบัติหน้าที่ของ ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย จากคำสั่งของรัฐ หรือ (ข) จากความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของ ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย หรือของนิติบุคคลอื่น

(2) เป็นกรณีที่ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง

(3) เป็นกรณีที่ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยในด้านต่าง ๆ ที่กฎหมายกำหนด ซึ่งรวมถึงทางสถิติ

8.8 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม

คู่ค้า มีสิทธิที่จะเพิกถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ โดยการถอนความยินยอมดังกล่าวจะไม่กระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ที่คู่ค้า คู่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วก่อนหน้านี้ ทั้งนี้ หากการถอนความยินยอมจะส่งผลกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคลในเรื่องใด ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย จะแจ้งให้คู่ค้าทราบถึงผลกระทบจากการถอนความยินยอม

ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยอาจปฏิเสธคำขอใช้สิทธิข้างต้น หากการดำเนินการใด ๆ เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์หรือเป็นกรณีที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือเป็นกรณีที่อาจส่งผลกระทบต่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิหรือเสรีภาพของของคู่ค้า หรือบุคคลอื่น หรือเป็นการดำเนินการเพื่อการศึกษาวิจัยทางสถิติที่มีมาตรการปกป้องข้อมูลที่เหมาะสม หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้อง การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องหรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

9. ขั้นตอนการใช้สิทธิของคู่ค้า

9.1 คู่ค้า สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้องขอใช้สิทธิหนังสือมอบอำนาจและเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์ของราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย

9.2 จัดเตรียมเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่รับรองสำเนาหรือหนังสือมอบอำนาจ หากมีได้มาแสดงตนด้วยตนเอง

9.3 ส่งเอกสารทางจดหมาย หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงผู้ควบคุมข้อมูล

9.4 ราชวิทยาลัยมีแนวทางจัดการเรื่องร้องเรียนสิทธิ (ประกาศราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย ฉบับที่ 10/2565) โดยจะดำเนินการและแจ้งผลการดำเนินการกลับผ่านทางช่องทางของผู้ร้องเรียน ภายใน 30 วัน

9.5 การดำเนินการตามคำร้องขอข้างต้นไม่มีค่าใช้จ่าย อย่างไรก็ตามการดำเนินการต่อไปจากคำร้องบางกรณีอาจมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ซึ่งราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยจะแจ้งให้คู่ค้าทราบก่อนดำเนินการ

9.6 คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์ฯ จะพิจารณาคำร้องเบื้องต้นว่าสมเหตุสมผลหรือไม่ และอาจไม่สามารถดำเนินการตามคำเรียกร้องได้หากการดำเนินการอาจเกิดผลกระทบในทางลบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้อื่น หรือมีเหตุต้องปฏิเสธตามที่กฎหมายกำหนด

10. การเข้าถึงข้อมูลและสถานที่ติดต่อ

ในกรณีที่คู่ค้ามีคำถามเกี่ยวกับการใช้สิทธิของตน หรือความยินยอมที่คู่ค้าให้ไว้ คู่ค้าสามารถติดต่อได้ที่

ส่งถึง: ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

อาคารเฉลิมพระบารมี 50 ปี ชั้น 5

เลขที่ 2 ซอยศูนย์วิจัย ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ บางกะปิ ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์: 02-7167220, โทรสาร: 02-7167771

Email: anesththai.rcat@gmail.com, rcata.register@gmail.com



หนังสือยินยอมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย
(คู่ค้า)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ตัวแทน บริษัท/ห้างหุ้นส่วน.....
 (“เจ้าของข้อมูล”) ตกลงยินยอมให้ ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทย ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ
 ข้าพเจ้า เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ชี้แจงในเอกสารนี้ข้างต้น ให้ทำเครื่องหมาย ไว้ในช่อง “ยินยอม” หรือ “ไม่
 ยินยอม”

ข้อมูลที่อาจเปิดเผย	เปิดเผยต่อ	วัตถุประสงค์ในการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุมหรืออบรมวิชาการ	ยินยอม	ไม่ยินยอม
ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุในข้อ 2	ผู้เข้าร่วมประชุมหรืออบรมวิชาการ	เพื่อการเข้าร่วมประชุมหรืออบรมสะดวก หรือเพื่อการจัดการประชุมหรืออบรมวิชาการสำเร็จหรือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ		
	ผู้ให้บริการภายนอก ที่อาจเกี่ยวข้องกับงานในสัญญา	เพื่อการจัดการประชุมหรืออบรมวิชาการสำเร็จหรือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ		
	สถาบันการเงิน	เพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องการเงิน การตรวจสอบความถูกต้อง		
	หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดทางกฎหมายอื่นใดที่ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยต้องปฏิบัติตาม		
	หน่วยงานหรือที่ปรึกษาภายนอก	เพื่อช่วยดำเนินงานหรือการได้มาซึ่งของตรงตามสัญญาที่กำหนด		

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจถึงการใช้อยู่ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าตามที่ระบุไว้ในหนังสือยินยอมฉบับนี้ และได้ลงนามด้วยความสมัครใจ โดยทราบถึงสิทธิในการให้หรือปฏิเสธที่จะให้ความยินยอม รวมถึงสิทธิในการเพิกถอนภายหลัง ทั้งนี้ข้าพเจ้าตกลงให้สำเนา ภาพถ่าย หรือการบันทึกในรูปแบบใด ๆ มีผลเป็นหลักฐานยืนยันถึงการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ลงชื่อ _____ เจ้าของข้อมูล
 (_____)
 วันที่ _____

